

HOTĂRÎRE

privind adoptarea bugetului local pe anul 2021

Consiliul local al comunei Copălău, județul Botoșani,
analizînd referatul de aprobare și raportul de specialitate la proiectul de hotărîre privind
adoptarea bugetului local pe anul 2021,

avînd în vedere avizul de legalitate al Comisiei de specialitate pentru agricultură, activități
economico – financiare, amenajarea teritoriului și urbanism, protecția mediului și turism,

văzînd Decizia Direcției Generale a Finanțelor Publice Botoșani nr 2/2021 privind
repartizarea sumelor pentru echilibrarea bugetelor locale,

văzînd Hotărârile Consiliului Județean nr.64 și 65 /23.03.2021 privind repartizarea sumelor
defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea cheltuielilor privind drumurile județene și
comunale pe anul 2021 și estimările pentru anii 2022-2024 și HCL privind repartizarea sumei
corespunzătoare cotei de 6% din impozitul pe venit estimat pe anul 2020, pe unități administrative
teritoriale și pe destinații, precum și repartizarea sumelor estimate din cota de 20% din 18.5 % din
impozitul pe venit și cota de 20% din sumele defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea
bugetelor locale pe anii 2021-2023,

în baza prevederilor Legii bugetului de stat pe 2020 nr. 15/2021, al. art.33 alin. (3)
lit."b"și "f" din Legea 273/2006 – Legea finanțelor publice locale, ale art. 129, alin. 4, lit. „a” din
Ordonanța de urgență a Guvernului României nr. 57/2019 privind Codul Administrativ și ale art. 7 din
Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică locală,

în temeiul art. 196, alin. 1, lit „a” din Ordonanța de urgență a Guvernului României nr.
57/2019 privind Codul Administrativ

h o t ă r ă ș t e:

Art. 1: Aprobă bugetul local al comunei Copălău, județul Botoșani, la partea de venituri și
cheltuieli pe anul 2021, după cum urmează:

I. VENITURI TOTALE propuse pe anul 2021, în suma de 7600,00 mii lei pe categorii și surse
de finanțare se prezintă astfel:

1. Venituri ale bugetului local – total, din care: **7600,00 mii lei**

A. 11.02.02.

Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată	- 1205,00 mii lei d. c.
- drepturi asist pers și indemn pers cu hand	- 899,00 mii lei
- finanțare invat, ch materiale cf L.1/2011	- 244,00 mii lei
- ajutoare incalzire beneficiarilor de aj social	- 13,00 mii lei
- drepturile copii cu CES	- 13,00 mii lei
- tichete gradinita	- 35,00 mii lei

B. 11.02.06

Sume defalcate din TVA pentru

echilibrarea bugetelor locale	- 2529,00 mii lei
C. 04.02.04	
Sume din cota de 22% din impozitul pe venit	- 371,00 mii lei
D.VENITURI PROPRII Venituri din impozite și taxe locale – 853,00 mii lei	
E. 04.02.01 Cote defalcate din impozitul pe venit	- 422,00 mii lei
F.04.02.05 Sume repartizate din Fondul la dispozitia CJ	- 130,00 mii lei
G.42.02.34 Subventii pentru încălzirea locuintelor cu lemne si carbuni	- 30,00 mii lei
H.42.02.41 Subventii pt sustinerea sanatatii	- 60,00 mii lei
I.42.02.65	
Subventii pt Finatarea Programului National de Dezvoltare Locala	- 2.000,00 mii lei

II. CHELTUIELILE TOTALE propuse a fi finantate in anul 2021, in suma de 7600,00 mii lei, detaliate pe actiuni, titluri de cheltuieli si surse de finantare, se prezinta astfel:

<i>I. Cheltuieli ale bugetului local – total, din care:</i>	<i>7600,00 mii lei</i>
La cap.51.02.Autorități publice	- 1903,20 mii lei
- cheltuieli de personal	- 1504,95 mii lei
- cheltuieli materiale	- 393,25 mii lei
- alte transferuri	- 5,00 mii lei
La cap.54.02. Alte servicii publice generale	- 10,00 mii lei
- fond de rezerva la disp BL	- 10,00 mii lei
La cap.61.02.Ordine publica si siguranta nationala-	74,40 mii lei
- cheltuieli de personal	- 59,30 mii lei
- cheltuieli materiale	- 15,10 mii lei
La cap.65.02.Învățămînt	-382,50 mii lei
- cheltuieli materiale	- 268,50 mii lei
- tichete	- 35,00 mii lei
-CES	- 13,00 mii lei
- burse	- 1,00 mii lei
- cheltuieli de capital	- 65,00 mii lei
La cap.66.02.Sanatare	- 60,00 mii lei
-cheltuieli de personal	- 60,00 mii lei
La cap.67.02.Cultura, recreere si religie	- 114,50mii lei
- cheltuieli de personal	- 74,40 mii lei
- cheltuieli materiale	- 25,10 mii lei
- sustinerea cultelor	- 15,00 mii lei
La cap.68.02.Asistență socială	- 948.00 mii lei d.c.
- ajutor social	- 13,00 mii lei,
- subvenții pentru încălzire locuințe	- 30,00 mii lei,
- pl indz pers cu handicap	- 80,00 mii lei,
- asistenți personali ai persoanelor cu handicap	- 819,00 mii lei,
- ajutoare de urgenta	- 6,00 mii lei
La cap.70.02.Ser și dezv pub și locuințe	- 439,60mii lei d.c
- cheltuieli de personal	- 144,70 mii lei
- cheltuieli materiale	- 154,90 mii lei

- cheltuieli de capital
La cap.74.02. Protectia mediului

- cheltuieli materiale
- transferuri interne
- cheltuieli de capital

La cap.80.02.Alte actiuni

- cheltuieli materiale

La cap.84.02.Drumuri

- cheltuieli de personal
- cheltuieli materiale
- cheltuieli de capital

- 140,00 mii lei
- **3.313,90 mii lei**
- 202,00 mii lei
- 20,00 mii lei
- 3.091,90 mii lei
- **100,00 mii lei d.c.**
- 100,00 mii lei
- **253,90 mii lei d.c.**
- 38,90 mii lei
- 185,00 mii lei
- 30,00 mii lei

Art. 2: Primarul comunei Copălău va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Consilier,

Bălăucă Marian



**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETARUL COMUNEI,**

Ivanciuc Cătălin – Gheorghe

Copălău, 16 aprilie 2021
Nr. 16

HOTĂRÎRE

privind indexarea impozitelor și taxele locale pentru anul 2022

Consiliul local al comunei Copălău, județul Botoșani,
analizând referatul de aprobare și raportul de specialitate la proiectul de hotărîre privind
impozitele și taxele locale pentru anul 2022,

avînd în vedere Avizul de legalitate al Comisiei de specialitate pentru agricultură, activități
economico – financiare, amenajarea teritoriului și urbanism, protecția mediului și turism,

în baza prevederilor Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, ale Legii nr. 351/2001 privind
Planul de amenajare a teritoriului național – Secțiunea IV, "Rețeaua de localități", ale art. 129, alin. 4, lit "c"
din Ordonanța de urgență a Guvernului României nr. 57/2019 privind Codul Administrativ și ale art. 7 din
Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică,

în temeiul art. 196, alin. 1, lit „a” din Ordonanța de urgență a Guvernului României nr.
57/2019 privind Codul Administrativ

hotărăște:

Art. 1: Cu data de 1 ianuarie 2022 se stabilesc următoarele impozite și taxe locale:

Impozitul pe cladiri proprietatea persoanelor fizice:

- **impozitul pe cladirile rezidentiale aflate in proprietatea persoanelor fizice**, se stabilește
în cotă de 0,09% din valoarea impozabila a cladirii.

- **impozitul pe cladirile nerezidentiale aflate in proprietatea persoanelor fizice**, se
stabilește în cotă de 1.25 % din valoarea impozabila a cladirii care poate fi:

a) valoarea rezultata dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat in ultimii 5 ani anteriori
anului de referinta;

b) valoarea finala a lucrarilor de constructii, in cazul cladirilor noi, construite in ultimii 5 ani anteriori anului
de referinta;

c) valoarea cladirilor care rezulta din actul prin care se transfera dreptul de proprietate, in cazul cladirilor
dobandite in ultimii 5 ani anteriori anului de referinta.

In cazul in care valoarea cladirii nu poate fi calculate conform prevederilor de mai sus impozitul se
calculeaza prin aplicarea cotei de 2% asupra valorii impozabile determinate conform art 457.

-**impozitul pe cladirile nerezidentiale aflate in proprietatea persoanelor fizice,utilizate
pentru activitati din domeniul agricol**, cota prevazuta la art. 458 alin (3) se stabileste la 0,4% asupra
valorii impozabile a cladirii.

Valorile impozabile /mp de suprafață construită desfășurată la clădiri și alte construcții aparținînd persoanelor fizice		
Tipul cladirii	Cu instalații de apă, canalizare, electrice și încălzire (condiții cumulative)	Fără instalații de apă, canalizare, electrice și încălzire
0	1	2
CLĂDIRI	X	X
A Cladire cadre din beton armat, sau cu pereti exteriori din caramida arsa sau orice alte materiale rezultate in urma unui tratament termic si/sau chimic	1129	677
B Cladire cu pereți exteriori din lemn, din piatra naturala, din caramida nearsa, din valatuci sau din orice alte material nesupuse unui tratament termic si/sau	339	226

chimic		
C Cladire-anexa cadre din beton armat, sau cu pereti exteriori din caramida arsa sau orice alte materiale rezultate in urma unui tratament termic si/sau chimic	226	197
B Cladire - anexa cu pereți exteriori din lemn, din piatra naturala, din caramida nearsa, din valatuci sau din otrice alte material nesupuse unui tratament termic si/sau chimic	142	87
E In cazul contribuabilului care detine la aceeasi adresa incaperi amplasate la subsol, demisol si/sau la mansard, utilizate ca locuinta, in oricare dintre tipurile de cladiri prevazute la lit. A -D	75% din suma care s-ar aplica cladirii	75% din suma care s-ar aplica cladir
F In cazul contribuabilului care detine la aceeasi adresa incaperi amplasate la subsol, demisol si/sau la mansard, utilizate in alte scopuri decit cel de locuinta, in oricare dintre tipurile de cladiri prevazute la lit. A -D	50% din suma care s-ar aplica cladirii	50% din suma care s-ar aplica cladirii

Impozitul pe cladiri proprietatea persoanelor juridice:

- **impozitul pe cladirile rezidentiale aflate in proprietatea persoanelor juridice**, se stabilește în cotă de 0,25% din valoarea impozabila a cladirii.

- **impozitul pe cladirile nerezidentiale aflate in proprietatea persoanelor juridice**, se stabilește în cotă de 0,25% din valoarea impozabila a cladirii;

- **impozitul pe cladirile nerezidentiale aflate in proprietatea persoanelor juridice, utilizate pentru activitati din domeniul agricol**, cota prevazuta la art 460 alin (3) se stabileste la 0,4 %,din valoarea impozabila a cladirii.

- **impozitul pe cladirile nereevaluate proprietatea persoanelor juridice**, prevazuta la art.460 alin(8) se stabileste la 5% din valoarea impozabila a cladirii care nu a fost reevaluată în ultimii 5 ani anteriori anului de referinta.

Impozitul/taxa pe terenurile amplasate in intravilan-terenuri constructii

IMPOZITUL PE TERENURILE SITUATE ÎN INTRAVILAN		
ZONA	Nivelurile impozitului pe ranguri de localități - lei/mp -	
	Rangul IV	Rangul V
A	923	728
B	728	555
C	555	361
D	361	185

Pentru persoanele fizice și juridice, impozitul pentru terenul situat în intravilan, pe categorii de terenuri, se folosesc sumele din tabelul urmator exprimat in lei pe hectar :

In cazul unui teren amplasat in intravilan, inregistrat in registrul agricol la categoria de folosinta terenuri cu constructii, impozitul /taxa se stabileste prin inmultirea suprafetei terenului, exprimata in hectare, cu suma corespunzatoare prevazuta in urmatorul tabel :

Nr crt	Categoria de folosință	Zona I	Zona II	Zona III	Zona IV
1	Arabil	35	27	25	19
2	Pășuni	27	25	19	17
3	Fînețe	27	25	19	17
4	Vii	60	46	35	25
5	Livezi	69	60	46	25
6	Păduri și alte terenuri cu vegetație	35	27	25	19

	forestieră				
7	Terenuri cu ape	19	17	9	x

Suma stabilită conform tabelului mai sus menționat se înmulțește cu coeficientul de corectare corespunzător prevăzut în următorul tabel:

Rangul Localității	Coeficientul de corectare
0	8,00
I	5,00
II	4,00
III	3,00
IV	1,10
V	1,00

Pentru terenurile din intravilan se stabilesc zonele A, B și C, corespunzătoare zonelor I, II și respectiv III a terenurilor din extravilan, cu rangurile prevăzute de lege, pe localități și străzi.

Pentru terenurile din extravilan, se stabilește o singură zonă de calitate, respectiv zona D, la care se aplică coeficientul de corectare corespunzător prevăzut la art 457 alin(6)

Nr. crt.	Categoria de folosință	lei/ha
1	Teren cu construcții	28
2	Arabil	54
3	Pășune	26
4	Fîneață	26
5	Vie pe rod	62
6	Livadă pe rod	62
7	Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră	9
8	Teren cu ape, altul decît cel cu amenajări piscicole	1
9	Teren cu amenajări piscicole	33

III. Taxa pentru mijloacele de transport persoane fizice și juridice.

Taxa pentru mijloacele de transport persoane fizice și juridice, se va calcula în funcție de capacitatea cilindrică a acestora, astfel:

Mijloace de transport cu tracțiune mecanică	Lei/200 cm ³ sau fracțiune din aceasta
1. Motociclete, tricicluri, cvadricicluri și autoturisme cu capacitate cilindrică pînă 1600 cmc inclusiv	9
2 Motociclete, tricicluri, cvadricicluri cu capacitate cilindrica de peste 1600 cmc	10
2. Autoturisme cu capacitate cilindrică între 1601 – 2000 cmc.	24
3. Autoturisme cu capacitate cilindrică între 2001 – 2600 cmc.	93
4. Autoturisme cu capacitate cilindrică între 2601 – 3000 cmc.	188
5. Autoturisme cu capacitate cilindrică peste 3001 cmc.	377
6. Autobuze, autocare, microbuze	31
7. Alte autovehicole cu masa totală maxim autorizată de pînă la 12 tone inclusiv	39
8. Tractoare înmatriculate	24
remorci	Pînă la 1 t
	Între 1 t – 3 t
	Între 3 t – 5 t
	Peste 5 t
	10
	45
	67
	83

VEHICOLE INREGISTRATE

Vehicule cu capacitatea cilindrica;	LEI/200 CMC
Vehicule inregistrate cu capacitate cilindrica mai mica de 4800cmc	3
Vehicule inregistrate cu capacitate cilindrica mai mare de 4800cmc	6
Vehicule fara capacitate cilindrica evidentiata	66

Autovehiculele de transport marfă cu masa totală autorizată de peste 12 tone:

	Impozitul, în lei, pentru vehiculele angajate exclusiv în operațiuni de transport intern	
	Ax(e) motor(oare) cu sistem de Suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare
1 Masă de cel puțin de 12 t dar mai mica de 13 t	0	157
2. Masă de cel puțin de 13 t dar mai mica de 14 t	157	434
3. Masă de cel puțin de 14 t dar mai mica de 15 t	434	610
4. Masă de cel puțin de 15 t dar mai mica de 18 t	610	1384
5. Masă de cel puțin de 18 t	610	1384
	Impozitul, în lei, pentru vehiculele angajate exclusiv în operațiuni de transport intern	
	Ax(e) motor(oare) cu sistem de Suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare
1 Masă de cel puțin de 15 t dar mai mica de 17 t	157	273
2. Masă de cel puțin de 17 t dar mai mica de 19 t	273	561
3 Masă de cel puțin de 19 t dar mai mica de 21 t	561	728
4. Masă de cel puțin de 21 t dar mai mica de 23 t	728	1122
5. Masă de cel puțin de 23 t dar mai mica de 25 t	1122	1742
6. Masă de cel puțin de 25 t dar mai mica de 26 t	1122	1742
7. Masa de cel puțin de 26 t	1122	1742
	Impozitul, în lei, pentru vehiculele angajate exclusiv în operațiuni de transport intern	
	Ax(e) motor(oare) cu sistem de Suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare
1 Masă de cel puțin de 23 t dar mai mica de 25 t	728	737

2.Masă de cel puțin de 25 t dar mai mica de 27 t	737	1511
3.Masă de cel puțin de 27 t dar mai mica de 29 t	1151	1827
4.Masă de cel puțin de 29 t dar mai mica de 31 t	1827	2711
5.Masă de cel puțin de 31 t dar mai mica de 32 t	1827	2711
6. Masa de cel puțin 32 t	1827	2711

IV. Taxe pentru eliberarea certificatelor, avizelor și autorizațiilor

A. În domeniul construcțiilor taxele se stabilesc în funcție de valoarea acestora sau a instalațiilor, de suprafața terenurilor sau de natura serviciilor prestate, astfel:

1. Pentru eliberarea certificatelor de urbanism, în funcție de suprafața pentru care se solicită:

Suprafața terenului pentru care se obține certificatul de urbanism (mp)	Taxă - lei -
Pînă la 150 mp inclusiv	6
Între 150 - 250 mp inclusiv	7
Între 250 - 500 mp inclusiv	8
Între 500 - 750 mp inclusiv	10
Între 750 - 1000 mp inclusiv	16
Peste 1000 mp	18 lei + 0,01 lei/mp pentru fiecare mp ce depășește 1000 mp

2. Pentru eliberarea autorizațiilor privind lucrările de racorduri și bransamente la rețelele publice de apă, energie electrică, telefonie și televiziune prin cablu – 17 pentru fiecare instalație;

3. Pentru eliberarea avizului Comisiei de urbanism și amenajarea teritoriului – 19 lei;

4. Pentru eliberarea certificatului de nomenclatură stradală și adresă – 10 lei

5. Pentru eliberarea atestatului de producător – 32 lei;

6. Pentru eliberarea carnetului de comercializare produse agricole – 32 lei/certificat.

7. Taxa pentru eliberarea autorizațiilor sanitare de funcționare – 26 lei.

8. Taxă pentru eliberarea/vizarea autorizație privind desfășurare activității de alimentație publică în funcție de suprafața aferentă activităților respective :

- 260 lei pentru o suprafață de până la 500 mp

- 5192 lei pentru o suprafață mai mare de 500 mp

V. Taxe pentru folosirea mijloacelor de reclamă și publicitate

1. Taxă pentru reclamă și publicitate - 3% din valoarea contractului;

2. Taxă pentru folosirea mijloacelor de publicitate prin afișaj, panouri sau alte asemenea mijloace publicitare 28 lei/mp;

3. Pentru firmele instalate la locul exercitării activității – 41 lei/mp/an sau fracțiune.

VI. Impozitul pe spectacole

1. 1% în cazul unui spectacol de teatru, balet, opera, opereta, concert filarmonic sau alta manifestare muzicală, prezentarea unui film la cinematograful, un spectacol de circ sau orice competiție sportivă internă sau internațională :

2 2% în cazul oricărei alte manifestări artistice decât cele menționate mai sus ;

VII. Alte taxe locale

Taxă salubritare:

- pentru persoane fizice, taxa de salubritare se stabilește la suma de 5.6 lei/ persoană/lună;

- pentru persoane juridice, taxa de salubritare se stabilește la suma de 534 lei/tonă.

Persoanele care au fost impuse la palata pentru serviciul de salubritare și fac dovada că nu locuiesc pe raza comunei (contract de muncă în străinătate, declarație pe propria răspundere etc.) vor fi scutite la cerere de plată acestui serviciu pentru perioada respectivă.

Pentru familiile care sunt rezidente în străinătate, plata serviciului de salubritare se va face doar pentru o singură persoană, scutirea operînd cu data de 1 a lunii următoare depunerii cererii.

Taxă măsurători teren

- 51 lei cu mijloace de măsurat clasice ;

- 205 lei cu sistem GPS.

Taxe transport autocamion + materiale:

- nisip - 923 lei;
- balast - 872 lei;
- sort - 718 lei;

Taxă transport autocamion – 6 lei/km;
 Taxă executat lucrări cu buldoexcavatorul – 123 lei/oră;
 Taxă executat lucrări cu autogrederul – 185 lei/oră;
 Taxă iluminat public – 62 lei/familie (gospodărie)/an;
 Taxă canalizare

- 3.30 lei/lună/mc apă consumată ;

- pentru familiile care sunt racordate la rețeaua de canalizare, dar nu sunt racordate la rețeaua de apă curentă, se vor percepe următoarele taxe :

- familii compuse din 1 – 3 persoane - 3.30 lei/lună/persoană;
- familii compuse din 4 – 6 persoane - 3.00 lei/lună/persoană;
- familii de peste 6 persoane - 2.50 lei/lună/persoană.

- pentru familiile care fac dovada că nu locuiesc în comună (plecare în străinătate sau alte situații) se va percepe o taxă de 3.30 lei/lună pentru o singură persoană.

Taxa de canalizare va fi încasată prin intermediul societății înființate în subordinea Consiliului local, iar sumele vor fi utilizate pentru întreținerea și buna funcționare a rețelei de canalizare și a stațiilor de epurare, mentenanță etc., iar sumele în excedent vor fi virate în bugetul local.

VIII. Taxe speciale

1. Taxe xerox:

- a) o față - 0,50 lei;
- b) două fețe - 1,00 lei.

2. Taxă pentru înregistrarea contractelor de arendare teren agricol - 10 lei/ha sau fractiune;

3. Taxă pentru eliberarea certificatului de constatare a existenței construcțiilor în vederea intabulării - 5 lei.

4. Taxa eliberare adeverințe și certificate fiscale - 5 lei ;

5. Taxa întocmire dosar oferta de vânzare - 5 lei ;

6. Taxe eliberare acte în regim de urgență:

- certificate de stare civilă - 26 lei;

5. Taxă comerț ambulant - 16 lei;

6. Taxa divorț - 500 lei;

Taxele speciale au fost stabilite în funcție de materialele consumabile utilizate în elaborarea acestor documente.

Art. 3: Pentru plata cu anticipație a impozitului pe clădiri, a impozitului pe teren și a taxei asupra mijloacelor de transport, datorat pe întregul an de către persoane fizice și juridice, până la data de 31 martie a anului fiscal, se acordă o bonificație de 10%.

Art. 4: Primarul comunei Copălău va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Consilier,

Bălăucă Marian



**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETARUL COMUNEI,**

Ivanciuc Cătălin – Gheorghe

Copălău, 16 aprilie 2021

Nr. 17

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Programului anual și a Strategiei anuale de achiziții publice pe anul 2021

Consiliul local al comunei Copălău, județul Botoșani,
analizând referatul de aprobare și raportul de specialitate la proiectul de hotărâre privind aprobarea Programului anual și a Strategiei anuale de achiziții publice pe anul 2021,

având în vedere Avizul de legalitate al Comisiei de specialitate pentru agricultură, activități economico – financiare, amenajarea teritoriului și urbanism, protecția mediului și turism,

văzând prevederile art. 41, alin. 2 din Legea nr. 273/2006 – Legea finanțelor publice locale, ale în temeiul art. 196, alin. 1, lit „a” din Ordonanța de urgență a Guvernului României nr. 57/2019 privind Codul Administrativ și ale art. 6 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică,

în temeiul art. 196, alin. 1, lit „a” din Ordonanța de urgență a Guvernului României nr. 57/2019 privind Codul Administrativ

h o t ă r â ș t e:

Art. 1: Aprobă Programul anual și Strategia anuală de achiziții publice pe anul 2021, conform anexelor la prezenta hotărâre.

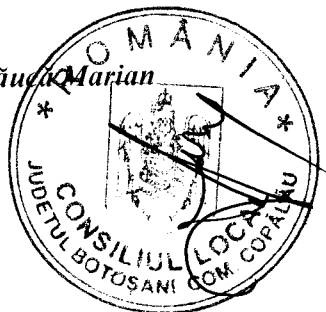
Art. 2: Programul anual de achiziții publice pe anul 2021 se constituie ca anexă la bugetul local al comunei Copălău.

Art. 3: Primarul comunei Copălău, județul Botoșani va duce la îndeplinire.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Consilier,

Bălăuțu Marian



Copălău, 16 aprilie 2021
Nr. 18

**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETARUL COMUNEI,**

Ivanciuc Cătălin – Gheorghe

PLANUL ANUAL DE ACHIZITII PUBLICE-2021

Nr. crt.	Obiectul contractului/acordului cadru	Cod CPV	Valoare estimata (RON fara TVA)	Sursa de Finantare	Tip Procedura	Data estimata pentru incepere procedura	Data estimata pentru finalizare procedura	Modalitate de desfasurare a procedurii	Tip de contract
CAPITOLUL I – FURNITURI DE BIROU									
1	Folii din polistiren	19521100-5	108,00	Buget Local	Achizitie Directa	03.2021	04.2021	Online	Comanda
2	Dosare Plastificate	19520000-7	260,00	Buget Local	Achizitie Directa	03.2021	04.2021	Online	Comanda
3	Tus pentru stampile	22612000-3	108,00	Buget Local	Achizitie Directa	03.2021	04.2021	Online	Comanda
5	Ordine de deplasare	22820000-4	45,00	Buget Local	Achizitie Directa	03.2021	04.2021	Online	Comanda
6	Foi de parcurs	22820000-4	80,00	Buget Local	Achizitie Directa	04.2021	04.2021	Online	Comanda
7	Dosare Carton Sina	22820000-7	280,00	Buget Local	Achizitie Directa	02.2021	04.2021	Online	Comanda
8	Dosare de Incopciat	22820000-7	272,00	Buget Local	Achizitie Directa	02.2021	04.2021	Online	Comanda
9	Dosare Plic	22820000-7	362,00	Buget Local	Achizitie Directa	02.2021	04.2021	Online	Comanda
10	Lipici cu silicomn	24911200-5	80,00	Buget Local	Achizitie Directa	02.2021	04.2021	Online	Comanda
11	Pixuri	30192121-5	160,00	Buget Local	Achizitie Directa	02.2021	04.2021	Online	Comanda
12	Text Marker	30192125-3	59,00	Buget Local	Achizitie Directa	02.2021	04.2021	Online	Comanda
13	Creion negru	30192130-1	13,00	Buget Local	Achizitie Directa	02.2021	04.2021	Online	Comanda
16	Fluid Corector	30192920-6	60,00	Buget Local	Achizitie Directa	02.2021	04.2021	Online	Comanda
17	Capse	30197110-0	235,00	Buget Local	Achizitie Directa	02.2021	04.2021	Online	Comanda
18	Bibliorafturi	30197220-4	550,00	Buget Local	Achizitie Directa	02.2021	04.2021	Online	Comanda
19	Agrafe de birou	30197220-4	131,00	Buget Local	Achizitie Directa	02.2021	04.2021	Online	Comanda

20	Capsatoare	30197320-5	99,00	Buget Local	Achizitie Directa 02.2021	04.2021	Online	Comanda
21	Decapsator	30197321-2	36,00	Buget Local	Achizitie Directa 02.2021	04.2021	Online	Comanda
22	Perforatoare	30197330-8	135,00	Buget Local	Achizitie Directa 02.2021	04.2021	Online	Comanda
23	Hartie Fotocopiatoare A3	30197642-8	1900,00	Buget Local	Achizitie Directa 02.2021	06.2021	Online	Comanda
24	Hartie Fotocopiatoare A4	30197642-8	2450,00	Buget Local	Achizitie Directa 02.2021	06.2021	Online	Comanda
25	Indigo	30199110-4	36,00	Buget Local	Achizitie Directa 02.2021	04.2021	Online	Comanda
26	Plicuri C5	30199230-1	11,00	Buget Local	Achizitie Directa 02.2021	04.2021	Online	Comanda
27	Plicuri C6	30199230-1	235,00	Buget Local	Achizitie Directa 02.2021	04.2021	Online	Comanda
28	Scotch	30197000-6	45,00	Buget Local	Achizitie Directa 02.2021	04.2021	Online	Comanda
29	Rigla	39292500-0	18,00	Buget Local	Achizitie Directa 02.2021	04.2021	Online	Comanda
30	Cartus Toner	30125110-5	6000,00	Buget Local	Achizitie Directa 02.2021	06.2021	Online	Comanda
31	Caiet studentesc	22830000-7	36,00	Buget Local	Achizitie Directa 02.2021	04.2021	Online	Comanda
32	Evidentiatoare	30197320-5	27,00	Buget Local	Achizitie Directa 02.2021	04.2021	Online	Comanda
33	Echer	38331000-4	7,00	Buget Local	Achizitie Directa 02.2021	04.2021	Online	Comanda
34	Ace cu gamalie	18452000-2	63,00	Buget Local	Achizitie Directa 02.2021	04.2021	Online	Comanda
35	Biblioraft A4	30197210-1	298,00	Buget Local	Achizitie Directa 02.2021	04.2021	Online	Comanda
36	Lipici solid	24911200-5	162,00	Buget Local	Achizitie Directa 02.2021	04.2021	Online	Comanda
37	Post it	30199500-5	36,00	Buget Local	Achizitie Directa 02.2021	04.2021	Online	Comanda
38	CD	22612000-3	45,00	Buget Local	Achizitie Directa 02.2021	04.2021	Online	Comanda
39	Creioane colorate	30192130-1	12,00	Buget Local	Achizitie Directa 02.2021	04.2021	Online	Comanda
40	Carioci	30192123-9	12,00	Buget Local	Achizitie Directa 02.2021	04.2021	Online	Comanda
41	Sfoara bumbac	3954440-9	185,00	Buget Local	Achizitie Directa 02.2021	04.2021	Online	Comanda
42	Registru 200 file	42512510-6	199,00	Buget Local	Achizitie Directa 02.2021	04.2021	Online	Comanda
43	Calculator de birou	30141200-1	150,00	Buget Local	Achizitie Directa 02.2021	04.2021	Online	Comanda

CAPITOLUL 2 - MATERIALE PENTRU CURATENIE

1	Produce de curatat podele	39831300-9	1500,00	Buget Local	Achizitie Directa 04.2021	06.2021	Online	Comanda
2	Paste si prafuli abrazive de curatat	39813000-4	1000,00	Buget Local	Achizitie Directa 04.2021	06.2021	Online	Comanda
3	Produce de curatat si dezinfectat pentru toalete	39831600-2	1000,00	Buget Local	Achizitie Directa 04.2021	06.2021	Online	Comanda
4	Odorizant WC	39831600-2	500,00	Buget Local	Achizitie Directa 04.2021	06.2021	Online	Comanda
5	Sapun Lichid	39831240-0	300,00	Buget Local	Achizitie Directa 04.2021	06.2021	Online	Comanda
6	Hartie igienica , saci menajeri si role hartie	39831240-0	1000,00	Buget Local	Achizitie Directa 04.2021	06.2021	Online	Comanda
7	Produce de curatat geamuri	39831240-0	700,00	Buget Local	Achizitie Directa 04.2021	06.2021	Online	Comanda

CAPITOLUL 3 – CARBURANTI, LUBRIFIANTI

1	Motorina	09134200-9	80.000,00	Buget Local	Achizitie Directa 01.2021	12.2021	Online	Contract de furnizare
2	Benzina	09132000-3	6.000,00	Buget Local	Achizitie Directa 01.2021	12.2021	Online	Contract de furnizare
3	Vaselina	09221100-5	500,00	Buget Local	Achizitie Directa 01.2021	12.2021	Online	Comanda
4	Uleiuri Lubrifiante	09211000-1	15.500,00	Buget Local	Achizitie Directa 01.2021	12.2021	Online	Comanda

CAPITOLUL 4 – PIESE DE SCHIMB

1	Pneuri pentru autovehicule	34351100-3	3.500,00	Buget Local	Achizitie Directa 02.2021	11.2021	Online	Comanda
2	Pneuri pentru utilaje	34351100-2	11.500,00	Buget Local	Achizitie Directa 02.2021	11.2021	Online	Comanda
3	Piese de schimb auto	34320000-6	20.000,00	Buget Local	Achizitie Directa 02.2021	11.2021	Online	Comanda

CAPITOLUL 5 - ALTE BUNURI SI SERVICII PENTRU INTRETINERE SI FUNCTIONARE

3	Mouse pentru Computer	30237410-6	500,00	Buget Local	Achizitie Directa 03.2021	12.2021	Online	Comanda
4	Tastatura pentru computer	30237460-1	500,00	Buget Local	Achizitie Directa 03.2021	12.2021	Online	Comanda
5	Servicii de reparare si intretinere autoturisme si utilaje	50112000-3	90.000,00	Buget Local	Achizitie Directa 03.2021	12.2021	Online	Contract prestari servicii / comanda

A.Extindere retea electrica de iluminat public localitatea Copalau , judetul Botosani,,									
1	Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice	71322000-1	59.000,00	Buget local(excedent)	Cumparare directa	04.2021	12.2021	Online	Contract prestari servicii
CAPITOLUL 7 – INVESTITII IN CONTINUARIE									
A. „Extinderea retelei de canalizare si a capacitatii de pompare si epurare a apelor uzate in comuna copalau, judetul botosani. Extinderea sursei de apa, a capacitatii de pompare si transport a apei brute si a capacitatii de stocare aferente sistemului de alimentare cu apa potabila a comunei Copalau, judetul Botosani”									
1	Executie lucrari	452321300-8	10710660,00	Fonduri guvernamentale	Procedura simplificata	07.2018	12.2021	Online	Contract de lucrari
B.,,Canalizare Menajera Si Statie De Epurare In Loc.Copalau Si Cotu, Comuna Copalau, Judetul Botosani - Continuare lucrari”									
2	Executie lucrari	452321300-81	694972,38	Buget Local	Procedura simplificata	02.2021	12.2021	Online	Contract prestari servicii
C.Achizitie materiale intretinere drumuri in comuna Copalau, judetul Botosani (balast)									
1	Achizitie Material Drumuri Balast	14212310-6	70.000,00	Buget Local	Achizitie Directa	03.2021	12.2021	Online	Contract de furnizare
D.,,Construire grădiniță în sat. Copalau, comuna Copălău, județul Botoșani”;									
1.	Executie lucrari	45214100-1	2,435,663.34	Fonduri guvernamentale	Procedura simplificata	05.2019	12.2021	Online	Contract de lucrari
2	Servicii de consultanta in domeniul achizitiilor	79418000-7	14280,00	Fonduri guvernamentale	Cumparare directa	05.2021	12.2021	Online	Contract de servicii
3	Servicii publicitate	79341000-6	19849,20	Fonduri guvernamentale	Cumparare directa	05.2021	12.2021	Online	Contract de servicii
4	Servicii de protectare tehnica pentru constructia de lucrari publice	71322000-1	128946,09	Fonduri guvernamentale	Procedura simplificata	05.2021	12.2021	Online	Contract de servicii
5	Servicii generale de consultanta in management	79411000-8	77.350,00	Fonduri guvernamentale	Cumparare directa	05.2021	12.2021	Online	Contract de servicii
6	Supraveghere a proiectului si documentare	71248000-8	7.735,00	Fonduri guvernamentale	Cumparare directa	05.2021	12.2021	Online	Contract de servicii
E. „Reabilitare, modernizare si extindere scoala gimnaziala numarul 1 si construire sala de sport cu rol educational , în sat. Copalau ,Comuna Copălău, județul Botoșani									
1	Executie lucrari SCOALA	45214220-8	6,250,752.58	Fonduri guvernamentale	Procedura simplificata	05.2019	12.2021	Online	Contract de lucrari
2	Executie lucrari SALA SPORT	45214220-8	6,511,846.80	Fonduri guvernamentale	Procedura simplificata	05.2019	12.2021	Online	Contract de lucrari
F. Infintare Sistem De Distributie A Gaze Naturale In Comuna Copalau, Judetul Botosani Cu Satele Apartinătoare Copalau, Cotu Si Cerbu									
1	Executie lucrari	452321300-8	2.114.270,00	Buget local	Procedura simplificata	03.2020	12.2021	Online	Executie lucrari

G. Construcție trotuar și accese în comuna Copalau, județul Botoșani

1.	Execuție lucrări	45233161-5	1.188.902,58	Buget local	Cumpărare directă	12.2020	12.2021	Online	Contract de lucrări
2.	Servicii de supraveghere a lucrărilor	71520000-9	8248,00	Buget local	Cumpărare directă	02.2021	12.2021	Online	Contract prestări servicii

H. Creșterea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19 pentru elevi și cadrele didactice din Comuna Copalau, județul Botoșani

1	Dezinfectanți Distribuitori automate de săpun Echipamente de protecție Termometre	24455000-8 39831700-3 18143000-3 38412000-6	714683,45	Fonduri guvernamentale	Procedura simplificată	04.2021	12.2021	Online	Contract de furnizare
	Servicii de consultanță în domeniul achizițiilor	79418000-7	11900,00	Fonduri guvernamentale	Cumpărare directă	06.2021	12.2021	Online	Contract de servicii
	Servicii publicitate	79341000-6	5950,00	Fonduri guvernamentale	Cumpărare directă	06.2021	12.2021	Online	Contract de servicii

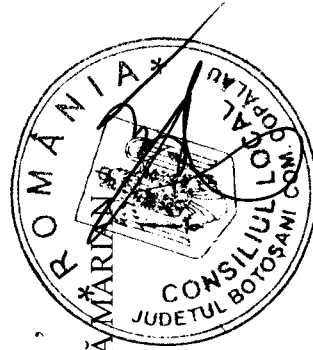
I. Dotare cu echipamente mobile din domeniul tehnologiei informației de tipul tabletelor scolare precum și a altor echipamente /dispozitive electronice necesare desfășurării activității didactice în mediu on-line în comuna Copalau, județul Botoșani

1	Camera web Computer de birou Computer portabile Ecrane pentru proiectii Rutere de rețea Table de scris Videoproiectoare	30237240-3 30213300-8 30213100-6 38653400-1 32413100-2 30195000-2 38652120-7	886.683,13	Fonduri guvernamentale	Procedura simplificată	06.2021	12.2021	Online	Contract de furnizare
2	Servicii de consultanță în domeniul achizițiilor	79418000-7	11900,00	Fonduri guvernamentale	Cumpărare directă	06.2021	12.2021	Online	Contract de servicii
3	Servicii publicitate	79341000-6	4509,01	Fonduri guvernamentale	Cumpărare directă	06.2021	12.2021	Online	Contract de servicii
4	Servicii de auditare	79212000-3	7140,00	Fonduri guvernamentale	Cumpărare directă	06.2021	12.2021	Online	Contract de servicii

Președinte ședință ,

Secretar General al UAT Comuna Copalau,

Consilier, BĂLĂUCĂ MĂRIN



IVANCIUC CĂTLIN GHEORGHE

STRATEGIA ANUALĂ DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ

1. Noțiuni Introductive

În conformitate cu prevederile art.11, alin.(3) din H.G. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice "Strategia anuală de achiziție publică se realizează în ultimul trimestru al anului anterior anului căruia îi corespund procesele de achiziție publică cuprinse în acesta, și se aprobă de către conducătorul autorității contractante."

Potrivit dispozițiilor art.11, alin.(2) din H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, Comuna Copalau, județul Neamț a procedat la întocmirea prezentei Strategii prin utilizarea informațiilor cel puțin a următoarelor elemente estimative :

a) nevoile identificate la nivel de autoritate contractantă ca fiind necesar a fi satisfăcute ca rezultat al unui proces de achiziție, așa cum rezultă acestea din solicitările transmise de toate compartimentele din cadrul autorității contractante;

b) valoarea estimată a achiziției corespunzătoare fiecărei nevoi;

c) capacitatea profesională existentă la nivel de autoritate contractantă pentru derularea unui proces care să asigure beneficiile anticipate;

d) resursele existente la nivel de autoritate contractantă și, după caz, necesarul de resurse suplimentare externe, care pot fi alocate derulării proceselor de achiziții publice.

Prezenta Strategie anuală de achiziție publică reprezintă totalitatea proceselor de achiziție publică planificate a fi lansate de Comuna Copalau în calitate de autoritate contractantă pe parcursul anului bugetar 2020.

Având în vedere că noua legislație a achizițiilor publice a intrat în vigoare în cursul anului 2016 prezenta Strategie este valabilă începând cu data întocmirii și până la 31.12.2021.

Planificarea achizițiilor publice este unul dintre cele mai importante etape din ciclul de achiziții publice. Programul de achiziții include toate achizițiile care se așteaptă să fie realizate în anul 2021.

2. Etapele procesului de achiziție publică care vor fi parcurse în anul 2021

2.1. Atribuirea unui contract de achiziție publică/acord-cadru este rezultatul unui proces ce se derulează în mai multe etape.

2.2. Comuna Copalau în calitate de autoritate contractantă, prin Responsabilul de achiziții trebuie să se documenteze și să percurgă pentru fiecare proces de achiziție publică trei etape distincte:

a) etapa de planificare/pregătire, inclusiv consultarea pieței,

b) etapa de organizare a procedurii și atribuirea contractului/acordului-cadru,

c) etapa post atribuire contract/acord-cadru, respectiv executarea și monitorizarea implementării contractului/acord-cadru.

a) Etapa de planificare/pregătire a procesului de achiziție publică

-Se inițiază prin identificarea necesităților și elaborarea referatelor de necesitate și se încheie cu aprobarea de către directorul Institutului a documentației de atribuire, inclusiv a documentelor suport, precum și a strategiei de contractare pentru procedura respectivă.

-Strategia de contractare este un document al fiecărei achiziții cu o valoare estimată egală sau mai mare decât pragurile valorice stabilite la art.7 alin.5 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice și este obiect de evaluare în condițiile stabilite la art.23 din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

Prin intermediul strategiei de contractare se documentează deciziile din etapa de planificare/pregătire a achizițiilor în legătură cu:

a)relația cu obiectul.constrângerile asociate si complexitatea contractului, pe de o parte, și resursele disponibile pentru derularea activităților din etapele procesului de achiziție publică,pe de alta parte

b)procedura de atribuire aleasă,precum și modalitățile speciale de atribuire a contractului de achiziție publică asociate,dacă este cazul,

c)tipul de contract propus și modalitatea de pmplementare a acestuia,

d)mecanismele de plată în cadrul contractului,alocarea riscurilor în cadrul acestuia,măsuri de gestionare a acestora, stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale,

e)justificările privind determinarea valorii estimate a contractului/acordului-cadru,precum și orice alte elemente legate de obținerea de beneficii și/sau îndeplinirea obiectivelor Comunei Copalau.

f) justificările privind alegerea procedurii de atribuire în situațiile prevăzute la art.69 alin.2-5 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și,după caz,decizia de a reduce termenele în condițiile legii,decizia de a nu utiliza împărțirea pe loturi,criteriile de calificare privind capacitatea și,după caz, creiteriile de selecție, creteriu de atribuire și factorii de evaluare utilizați.

g)orice alte elemente relevante pentru îndeplinirea necesităților Comunei Copalau.

b)Etapa de organizare a procedurii de atribuire a contractului/acord-cadru începe prin transmiterea documentației de atribuire în SEAP și se finalizează odată cu intrarea în vigoare a contractului de achiziție publică/acord-cadru.

Având în vedere dispozițiile legale în materia achizițiilor publice, Comuna Copalau va realiza un proces de achiziție publică prin utilizarea uneia dintre următoarele abordări, respectiv cu resursrsele profesionale proprii, resurse necesare celor trei etape mai sus identificate existente la nivel de autoritate contractantă.

În vederea realizării achizițiilor publice,autoritatea contractantă are un responsabil specializat, sau va externaliza in functie de nevoi un expert în domeniul achizițiilor publice, ce are următoarele atribuții principale:

-întreprinde demersurile necesare pentru înregistrare/reînnoirea/recuperarea înregistrării autorității contractante în SEAP sau recuperarea certificatului digital, dacă este cazul,

-elaborează,după caz,actualizează,pe baza necesităților transmise de celelalte compartimente ale autorității contractante,strategia de contractare și programul anual al achizițiilor publice,

-elaborează sau,după caz,coordonează activitatea de elaborare a documentației de atribuire și a documentelor-suport, în cazul organizării unui concurs de soluții,a documentației de concurs,pe baza necesităților transmise de compartimentele de specialitate,

-îndeplinește obligațiile referitoare la publicitate,astfel cum sunt acestea prevăzute de Lege,

-aplică și finalizează procedurile de atribuire,

-realizează achizițiile directe,

-constituie și păstrează dosarul achiziției publice.

În conformitate cu prevederile art.2 alin.(4) și (5) din H.G. nr. 395/2016, celelalte compartimente ale autorității contractante au obligația de a sprijini activitatea responsabilului intern specializat în domeniul achizițiilor publice, în funcție de specificul și complexitatea obiectului achiziției. Sprijinul acordat responsabilului de achiziții se realizează după cum urmează:

-transmiterea referatelor de necesitate care cuprind necesitățile de produse, servicii și lucrări, valoarea estimată a acestora, precum și informațiile de care dispun, potrivit competențelor, necesare pentru elaborarea strategiei de contractare a respectivelor contracte/acorduri-cadru.

-transmiterea,dacă este cazul, a specificațiilor tehnice așa cum sunt acestea prevăzute la art. 155 din legea 98/2016.

-în funcție de natura și complexitatea necesităților identificate în referatele prevăzute la lit. A), transmiterea de informații cu privire la prețul unitar/total actualizat al respectivelor necesități, în urma unei cercetări a pieței sau pe bază istorică.

-informarea cu privire la fondurile alocate pentru fiecare destinație, precum și poziția bugetară a acestora,

-informarea justificată cu privire la eventualele modificări intervenite în execuția contractelor/acordurilor-cadru, care cuprinde cauza,motivul și oportunitatea modificărilor propuse.

-transmiterea documentului constatator privind modul de îndeplinire a clauzelor contractuale.

3.Programul anual al achizițiilor publice

3.1.Programul anual al achizițiilor publice pe anul 2021 al Comunei Copalau se elaborează pe baza referatelor de necesitate transmise de compartimentele interne ale institutului și cuprinde totalitatea contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru pe care Comuna Copalau intenționează să le atribuie în decursul anului 2021.

3.2. La elaborarea Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2021, Comuna Copalau a ținut cont de:

a)necesitățile obiective de produse,servicii și lucrări,

b)gradul de prioritate a necesităților,

c)sursele de finanțare proprii din bugetul institutului și proiecte finanțate de la bugetul de stat aferent anului 2021.

După aprobarea bugetului, precum și ori de câte ori intervin modificări, Comuna Copalau va actualiza Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2021.

3.3. Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2021 al Comunei Copalau este prevăzut ca anexă la prezenta Strategie și cuprinde cel puțin informații referitoare la :

- obiectul contractului de achiziție publică/acordului-cadru,
- codul CPV,
- valoarea estimată a contractului/acordului-cadru ce urmează a fi atribuit ca rezultat al derulării unui proces de achiziție, exprimat în RON, fără TVA,
- sursa de finanțare,
- procedura stabilită pentru derularea procesului de achiziție,
- data estimată pentru inițierea procedurii,
- data estimată pentru atribuirea contractului,

3.4. După definitivarea Programului anual al achizițiilor publice și aprobarea lui de către reprezentantul legal al comunei , respectiv Primar , Responsabilul de achiziții publice al Comunei Copalau va publica Programul anual al achizițiilor publice pe anul 2021.

De asemenea se va proceda semestrial la publicarea în SICAP a extraselor din programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2021 al Comunei Copalau, precum și a oricăror modificări asupra acestuia, extrase care se referă la contractele/acordurile-cadru de produse și/sau servicii a căror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art.7, alin.1 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, contractele/acordurile-cadru de lucrări a căror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art.7, alin.5 din legea 98/2016 privind achizițiile publice. Publicarea se va realiza în termen de 5 zile lucrătoare de la data modificărilor.

Având în vedere dispozițiile art.4 din H.G. 395/2016-pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, conform căruia: ”prin ordin al președintelui Agenției Naționale pentru achiziții Publice(ANAP) se pot pune la dispoziția autorităților contractante și a furnizorilor de servicii auxiliare achiziției un set de instrumente ce se utilizează pentru planificarea protofoliului de achiziții la nivelul autorității contractante, fundamentarea deciziei de realizare a procesului de achiziție și monitorizarea implementării contractului, precum și pentru prevenirea/diminuarea riscurilor în achiziții publice”, Comuna Copalau va proceda la revizuirea Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2021 în vederea punerii de acord cu actele normative ce se vor elabora/aproba în legătură cu prezenta strategie, în termen de cel puțin 15 zile de la data intrării în vigoare, sau în termenul precizat în mod expres în actele normative ce se vor elabora/aproba.

4.Sistemul de control intern

4.1. Având în vedere noua legislație privind achizițiile publice, ca document de politică internă, Comuna Copalau prin Responsabilul de achiziții și celelalte compartimente de specialitate care îl susțin, consideră că sistemul propriu de control intern trebuie să acopere toate fazele procesului de achiziții publice de la pregătirea achiziției până la executarea contractului, iar cerințele efective trebuie diferențiate în funcție de complexitatea contractului de achiziție publică care urmează a fi atribuit.

De asemenea, având în vedere standardele de control intern pentru gestionarea efectivă a procesului de achiziții publice controlul intern va trebui să includă cel puțin următoarele faze:

pregătirea achizițiilor, redactarea documentației de atribuire, desfășurarea procedurii de atribuire, implementarea contractului.

5. Sistemul de control intern trebuie să includă următoarele principii:

-**Separarea atribuțiilor**, cel puțin între funcțiile operaționale a funcțiile financiare/de plată, persoanelor responsabile cu achizițiile publice și departamentelor tehnice și economice, cerințe de separare a atribuțiilor care depind de alocarea cu personal la nivel de Comuna, respectiv de resursele profesionale proprii.

-**Principiul celor 4 ochi** care implică împărțirea clară a sarcinilor în doi pași: pe de o parte inițierea și pe de altă parte verificarea, efectuate de persoane diferite.

6. Nevoile identificate de către Comuna Copalau, ca fiind necesare:

- din referate

- Din anunturi fonduri nerambursabile

- Apeluri de finantare

- Rectificare Bugetara

7. Obiectivele unei strategii eficiente în achiziții publice sunt:

7.1 Nediscriminarea și tratamentul egal, respectiv asigurarea condițiilor pentru orice furnizor de produse, executant de lucrări sau prestator de servicii, indiferent de naționalitate, să aibă dreptul de a deveni, în condițiile legii, contractant.

Strategiile pentru îndeplinirea obiectivului sunt :

- Crearea unui cadru competițional pentru atragerea și obținerea celor mai bune rezultate de pe piață

- Regulile după care se desfășoară procedura de achiziție sunt stabilite de la bun început și nu pot fi schimbate;

- Achizițiile nu vor fi concepute cu scopul excluderii operatorilor economici de la aplicarea dispozițiilor legale.

7.2 Transparența, reprezintă aducerea la cunoștința celor interesați a tuturor informațiilor referitoare la aplicarea procedurilor de atribuire.

Strategiile pentru îndeplinirea obiectivului sunt :

- Pentru a asigura transparența avem obligația de a permite accesul persoanelor interesate la informațiile cuprinse în dosarul achizițiilor publice;

- Publicarea în SICAP în funcție de valoarea estimată și pragurile valorice stabilite de legislație, a documentelor de achiziție și toate informațiile legate de procedura de atribuire.

7.3 Eficiența folosirii fondurilor publice

Strategiile pentru îndeplinirea obiectivului sunt:

- Stabilirea unor factori de evaluare care să conducă la obținerea celei mai bune valori pentru fondurile publice;

- Supravegherea costurilor procesului de achiziție publică.

7.4 Instruirea în vederea îmbunătățirii performanțelor individuale prin studiu individual, instruire la locul de muncă, implicare în proiecte, învățare în echipă.

8. Nevoile identificate de comuna Copalau ca fiind necesare:

CAPITOLUL 1.- FURNITURI DE BIROU

În conformitate cu referatele de necesitate anexate la prezenta strategie de contractare din cadrul compartimentelor de funcționare a primăriei Comunei Copalau, s-au întocmit următoarele necesități:

- a) **Compartimentul Resurse Umane - Achizitii Publice.** - Hartie fotocopiatoare A4, A3, corector ,marker, biblioraft a4 , dosare pvc, lipici solid, post it, capse, tus hartie, plic c5, plic c6, , evidentiatoare, plic c4, dosar incopciat, plic burduf c4, hartie a4, dosar sina, agrafe de birou, folii protectie, decapsator, capsator nr 24/6, perforator, sfoara folii, tăviță documente, cutii arhivare, Cartus imprimanta.
- b) **Compartimentul Secretariat** - Hartie fotocopiatoare A4,A3, CD, corector ,marker, biblioraft a4, dosare pvc, lipici solid,post it, capse, dosar incopciat, lipici pic,agrafe de birou, folii protectie, capsator nr 24/6, perforator 25 coli, tus hartie, plic c5, plic c6, plic c4, dosar incopciat, lipici pic, plic burduf c4, Cartus imprimanta.
- c) **Compartimentul Contabilitate, Impozite si Taxe Locale.** - Hartie fotocopiatoare A4, A3, corector, CD ,marker,caiet studentesc, evidentiatoare, ace cu gamalie, creion negru, indigo, biblioraft a4 , dosare pvc, lipici solid, post it, capse, tus hartie, plic c5, dosar incopciat, lipici pic, hartie a4, dosar sina, agrafe de birou, corector cu pensula, folii protectie, decapsator, capsator nr 24/6, perforator 25 coli, sfoara , tus stampile, Cartus imprimanta.
- d) **Compartimentul Cadastru** - Hartie fotocopiatoare A4, corector ,marker, biblioraft a4 , dosare pvc, lipici solid,post it, capse, dosar incopciat, lipici pic, lipici cu silicon, grafe de birou, folii protectie, capsator nr 24/6, perforator, Cartus imprimanta.
- e) **Compartimentul Asistenta Sociala** - Hartie fotocopiatoare A4, corector ,marker, biblioraft a4 , dosare pvc, lipici solid,post it, capse, dosar incopciat, lipici pic,agrafe de birou, folii protectie, capsator nr 24/6, perforator, Cartus imprimanta, plic c5, plic c6, plic c4,
- f) **Compartimentul Urbanism+Stare civila-** Hartie fotocopiatoare A4,A3, corector ,marker, biblioraft a4 , dosare pvc, lipici solid,post it, capse, dosar incopciat, lipici pic,agrafe de birou, folii protectie, capsator nr 24/6, perforator, cutii arhivare. Cartus imprimanta
- g) **Compartimentul Arhiva** - Hartie fotocopiatoare A4,A3, corector ,marker, biblioraft , cutii arhivare , aracet, sfoara, dosare carton, decapsator. Cartus imprimanta.
- h) **Compartimentul pentru Agricultura-** Hartie fotocopiatoare A4,A3, corector ,marker, biblioraft a4 , dosare pvc, lipici pic,agrafe de birou, folii protectie, dosar incopciat, Cartus imprimanta
- i) **Compartiment ISU** - Hartie fotocopiatoare A4,A3, corector ,marker, biblioraft a4 , dosare pvc, lipici pic,agrafe de birou, folii protectie, perforator 25 coli, dosar incopciat, sfoara, marker . Materiale de protectie ISU (casca cu geam, cizme cauciuc, manusi cauciuc – latex,geaca protectie), Materiale de lucru (lopeti, tarnacoape, furtun pompieri, motopompe), Cartus imprimanta.

Tip de procedura – Cumparare Directa

Modalitatea de desfasurare: Online

Coduri CPV: 19521100-5, 19520000-7, 22612000-3, 22820000-4, 22820000-4, 22820000-7, 22820000-2, 4911200-5, 30192121-5, 30192125-3, 30192130-1, 30197110-0, 30197220-4, 30197220-4, 30197320-5, 30197321-2, 30197330-8, 30199110-4, 30199230-1, 30197000-6, 39292500-0, 30125110-5, 22830000-7, 30197320-5, 38331000-4, 18452000-2, 30197210-1, 24911200-5, 30199500-5, 22612000-3, 30192130-1, 30192123-9, 3954440-9, 42512510-6, 30141200-1

Tip de contract - Comanda

Valoare estimata capitol – 15.000 ,00 Lei

CAPITOLUL 2 – MATERIALE PENTRU CURATENIE

In vederea functionarii in parametri de igiena si curatenie a Primariei Comunei Copalau, conform legislatiei in vigoare sunt necesare urmatoarele materiale:

- Produse de curatat podele
- Paste si prafuri abrazive de curatat
- Produse de curatat si dezinfectat pentru toalete
- Odorizant WC
- Sapun Lichid
- Hartie Igienica , saci menajeri si role hartie
- Produse de curatat geamuri

Tip de procedura – Cumparare Directa

Coduri CPV - 39831300-9, 39813000-4, 39831600-2, 39831240-0

Modalitate de desfasurare – Online

Tip de contract – Comanda

Valoare estimata capitol – 6.0 00,00 lei

CAPITOLUL 3 - CARBURANTI SI LUBRIFLANTI

Avand in vedere ca, Comuna Copalau dispune de utilaje proprii si masini care sunt folosite in scopuri de gospodarire comunala, este necesara alimentarea acestora cu carburanti (motorina si benzina), precum si intretinerea acestora prin schimbarea perioda a uleiurilor lubrifiante si ungerea acestora cu vaselina pentru o buna functionare si prelungirea vietii de lucru in conditii optime mai ales a utilajelor (buldoexcavator, camion, autovehicol, etc)

Tip de procedura – Cumparare Directa

Coduri CPV - 09134200-9, 09132000-3, 24951311-8, 09211000-1

Modalitate de desfasurare – Online

Tip de contract – Comanda / Contract de prestari Servicii

Valoare estimata capitol – 86.000,00 lei

CAPITOLUL 4 – PIESE DE SCHIMB UTILAJE SI MASINI

In cazul unor defectiuni la utilajele Comunei Copalau cat si a masinilor ce deservece comuna, s-au luat masuri de precautie si s-au propus achizitionarea in caz de urgenta pe baza referatelor de necesitate a pieselor de schimb necesare pentru inlocuirea celor uzate.

Tip de procedura – Cumparare Directa

Coduri CPV - 34351100-3, 34351100-2, 34320000-6

Modalitate de desfasurare – Online
Tip de contract – Comanda
Valoare estimata capitol – 25.000,00 lei

CAPITOLUL 5 - ALTE BUNURI SI SERVICII PENTRU INTRETINERE SI FUNCTIONARE

In acest capitol s-au detaliat necesitatile pentru compartimentul viceprimar pentru buna functionare si intretinere a primariei Comunei Copalau si nu numai si cuprinde achizitionarea si prestarea de servicii pentru urmatoarele : Mouse pentru Computer, Tastatura pentru computer, Servicii de reparare si intretinere autoturisme si utilaje, Carti, brosure, pliante tiparite – Ziua Comunei si alte evenimente organizare de comuna, Servicii de formare profesionala, Servicii de asigurare autovehicole, Servicii de asigurare de viata, Echipamente , materiale situatii de urgenta, Iluminat stradal, iluminat institutii, Achizitie Materiale de intretinere iluminat public (becuri, lampi, cabluri), Servicii de colectare a deseurilor, Servicii de telefonie mobila, fix si fax, dezinfectanti, transferuri, reparatii curente , cheltuieli judiciare, sustinerea cultelor, servicii si cultura, alte cheltuieli etc.

Tip de procedura – Cumparare Directa

Coduri CPV - 30237410-6, 30237460-1, 50112000-3, 22100000-1, 80530000-8, 66514110-0, 66511000-5, 45233120-6, 65310000-9, 31531000-7, 90511000-2, 6421200-5, 48000000-8, 79210000-9, 70331100-1, 72267000-4, 79341000-6

Modalitate de desfasurare – Online

Tip de contract – Comanda / Contract prestari servicii

Valoare estimata capitol – 776.000,00 lei

CAPITOLUL 6 – ACHIZITII NOI

Pe langa contractele in desfasurare , Comuna Copalau isi propune sa investeasca in executia de lucrari privind extindere unei retele de energie electrica de iluminat public, studiul ,proiect tehnic si executie lucrari

1. EXTINDEREA RETEA ELECTRICA DE ILUMINAT PUBLIC LOCALITATEA COPALAU, JUDETUL BOTOSANI

a) Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice

Tip procedura – Cumparare directa

Cod CPV - 71322000-1

Modalitate de desfasurare – Online

Tip de contract – Contract de servicii

Valoare estimata – 59.000,00 lei

CAPITOLUL 7– ACHIZITII IN CONTINUARIE

Pe langa contractele noi , Comuna Copalau isi propune sa investeasca in infrastructura, sa extinda reseaua de alimentare cu apa si sa infiinteze un sistem de canalizare in comuna, sa achizitioneze material de intretinere drumuri, in special balast , modernizare si extindere scoala gimnaziala nr1 si construire sala de sport cu rol educational, in sat. Copalau,- executie de lucrari construire grădiniță in sat. copalau, comuna copălău, județul botoșani, executia de lucrari privind

infiintarea unei retele de distributie gaze naturale, executie lucrari constructie trotuare si accese in comuna copalau, judetul botosani, cresterea capacitatii de gestionare a crizei sanitare covid -19 pentru elevi si cadrele didactice din comuna copalau, judetul botosani si dotare cu echipamente mobile din domeniul tehnologiei informatiei de tipul tabletelor scolare precum si a altor echipamente /dispozitive electronice necesare desfasurarii activitatii didactice in mediu on-line in comuna copalau, judetul botosani.

1. „EXTINDEREA RETELEI DE CANALIZARE SI A CAPACITATII DE POMPARE SI EPURARE A APELOR UZATE IN COMUNA COPALAU, JUDETUL BOTOSANI. EXTINDEREA SURSEI DE APA, A CAPACITATII DE POMPARE SI TRANSPORT A APEI BRUTE SI A CAPACITATII DE STOCARE AFERENTE SISTEMULUI DE ALIMENTARE CU APA POTABILA A COMUNEI COPALAU, JUDETUL BOTOSANI”

a) Executie lucrari

Tip procedura – Procedura Simplificata intr-o singura etapa

Cod CPV - 4523215300-8

Modalitate de desfasurare – Online

Tip de contract – Contract de lucrari

Valoare estimata – 10.710.660,00 lei

2. „CANALIZARE MENAJERA SI STATIE DE EPURARE IN LOC.COPALAU SI COTU, COMUNA COPALAU, JUDETUL BOTOSANI - Continuare lucrari”

a) Executie lucrari

Tip procedura – Procedura Simplificata intr-o singura etapa

Cod CPV - 4523215300-8

Modalitate de desfasurare – Online

Tip de contract – Contract de lucrari

Valoare estimata – 694.972,38 lei

3.ACHIZITIE MATERIALE INTRETINERE DRUMURI IN COMUNA COPALAU, JUDETUL BOTOSANI(BALAST)

Tip procedura – Cumparare Directa

Cod CPV – 14212310-6

Modalitate de desfasurare – Online

Tip de contract – Comanda / Contract de livrare

Valoare estimata – 70.000,00 lei

4. REABILITARE, MODERNIZARE SI EXTINDERE SCOALA GIMNAZIALA NUMARUL 1 SI CONSTRUIRE SALA DE SPORT CU ROL EDUCATIONAL , ÎN SAT. COPALAU, COMUNA COPĂLĂU, JUDETUL BOTOSANI.

a) Executie lucrari - REABILITARE SCOALA

Tip procedura – Procedura Simplificata intr-o singura etapa

Cod CPV – 45214220-8

Modalitate de desfasurare – Online

Tip de contract – Contract de lucrari

Valoare estimata – 6.250.752,58 lei

b)) Executie lucrari – SALA DE SPORT

Tip procedura – Procedura Simplificata intr-o singura etapa

Cod CPV – 45214220-8

Modalitate de desfasurare – Online

Tip de contract – Contract de lucrari

Valoare estimata – 6.511.846,80 lei

5. CONSTRUIRE GRĂDINIȚĂ IN SAT. COPALAU, COMUNA COPĂLĂU, JUDETUL BOTOSANI

a) Executie lucrari

Tip procedura – Procedura Simplificata intr-o singura etapa

Cod CPV – 45214100-1

Modalitate de desfasurare – Online

Tip de contract – Contract de lucrari

Valoare estimata – 2.435.663,34 lei

6.INFIINTARE SISTEM DE DISTRIBUTIE A GAZE NATURALE IN COMUNA COPALAU, JUDETUL BOTOSANI CU SATELE APARTINĂTOARE COPALAU, COTU SI CERBU

a) Executie lucrari

Tip procedura – Procedura Simplificata intr-o singura etapa

Cod CPV - 4523215300-8

Modalitate de desfasurare – Online

Tip de contract – Contract de lucrari

Valoare estimata – 2.114.270,00 lei

7.CONSTRUCTIE TROTUARE SI ACCESE IN COMUNA COPALAU, JUDETUL BOTOSANI

a) Executie lucrari

Tip procedura – Cumparare Directa

Cod CPV – 45233161-5

Modalitate de desfasurare – Online

Tip de contract – Contract de lucrari

Valoare estimata – 1.188.902,58 lei

8. CRESTEREA CAPACITATII DE GESTIONARE A CRIZEI SANITARE COVID -19 PENTRU ELEVI SI CADRELE DIDACTICE DIN COMUNA COPALAU, JUDETUL BOTOSANI

a) Termometru, Dezinfectanti, Distribuitoare automate de sapun

Tip procedura – Procedura Simplificata intr-o singura etapa

Cod CPV – 24455000-8, 39831700-3, 18143000-3, 38412000-6,

Modalitate de desfasurare – Online

Tip de contract – Contract de furnizare

Valoare estimata – 714.683,45 lei

b)Servicii de consultanta in domeniul achizitiilor

Tip procedura – Cumparare directa

Cod CPV – 79418000-7

Modalitate de desfasurare – Online

Tip de contract – Contract de prestari servicii

Valoare estimata – 11.900,00 lei

c)Servicii publicitate

Tip procedura – Cumparare directa

Cod CPV – 79341000-6

Modalitate de desfasurare – Online

Tip de contract – Contract de prestari servicii

Valoare estimata – 5.950,00 lei

9. „DOTARE CU ECHIPAMENTE MOBILE DIN DOMENIUL TEHNOLOGIEI INFORMATIEI DE TIPUL TABLETELOR SCOLARE PRECUM SI A ALTOR ECHIPAMENTE /DISPOZITIVE ELECTRONICE NECESARE DESFASURARII ACTIVITATII DIDACTICE IN MEDIU ON-LINE IN COMUNA COPALAU, JUDETUL BOTOSANI,,

a) Camera web,Computer de birou,Computer portabile,Ecrane pentru proiectii,Rutere de retea,Table de scris,Videoproiectoare

Tip procedura – Procedura Simplificata intr-o singura etapa

Cod CPV – 30237240-3,30213300-8,30213100-6,38653400-1,32413100-2,30195000-2,38652120-7,

Modalitate de desfasurare – Online

Tip de contract – Contract de furnizare

Valoare estimata – 886.683,13 lei

b) b)Servicii de consultanta in domeniul achizitiilor

Tip procedura – Cumparare directa

Cod CPV – 79418000-7

Modalitate de desfasurare – Online

Tip de contract – Contract de prestari servicii

Valoare estimata – 11.900,00 lei

c)Servicii publicitate

Tip procedura – Cumparare directa

Cod CPV – 79341000-6

Modalitate de desfasurare – Online

Tip de contract – Contract de prestari servicii

Valoare estimata – 4509,01 lei

d) Servicii de auditare

Tip procedura – Cumparare directa

Cod CPV – 79212000-3

Modalitate de desfasurare – Online

Tip de contract – Contract de prestari servicii

Valoare estimata – 7140,00 lei

11. Prevederi finale și tranzitorii

Comuna Copalau va derula toate procedurile de achiziție numai prin sistemul electronic al achizițiilor publice SEAP. Utilizarea altor mijloace (offline) se va putea realiza numai în condițiile legii și numai pentru situațiile expres reglementate prin lege.

Comuna Copalau prin responsabilul specializat în domeniul achizițiilor, va ține evidența achizițiilor directe de produse, servicii, lucrări, precum și a tuturor achizițiilor de produse, servicii și lucrări, ca parte a Strategiei anuale de achiziții publice 2021.

Prezenta Strategie anuală de achiziții Comuna Copalau, se va aproba de către Reprezentantul Legal al comunei, respectiv Primar și se va publica pe site.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Consilier,



CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR GENERAL

Ivanciuc Cătălin – Gheorghe

HOTĂRÎRE

privind utilizarea excedentului bugetar al anului 2020 pentru finanțarea
secțiunii de dezvoltare a bugetului local 2021

Consiliul local al comunei Copălău, județul Botoșani,
analizând referatul de aprobare și raportul de specialitate la proiectul de hotărîre
privind utilizarea excedentului bugetar al anului 2020 pentru finanțarea secțiunii de dezvoltare a
bugetului local 2021,

având în vedere Avizul de legalitate al Comisiei de specialitate pentru agricultură,
activități economico – financiare, amenajarea teritoriului și urbanism, protecția mediului și turism,

văzând prevederile art. 41, alin. 2 și art. 58 din Legea nr. 273/2006 – Legea
finanțelor publice locale și ale art. 129, alin. 4, lit. „a” din Ordonanța de urgență a Guvernului
României nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

în temeiul art. 196, alin. 1, lit „a” din Ordonanța de urgență a Guvernului României
nr. 57/2019 privind Codul Administrativ

hotărăște:

Art. 1: Aprobă utilizarea excedentului bugetar al anului 2020 pentru finanțarea
secțiunii de dezvoltare a bugetului local pentru anul 2021 în sumă de 2.974,00 lei, după cum
urmează:

- cap. 70.02.06 – „Iluminat public și electrificări rurale”, cheltuieli de capital – se
majorează cu suma de 59.000 lei pentru obiectivul de investiții “Extinderea rețelei de iluminat
public Primăria din Copălău, județul Botoșani”.

- cap. 70.02.07 – „Alimentarea cu gaze naturale a localității”, cheltuieli de capital –
se majorează cu suma de 1.500.000 lei pentru realizarea rețelei de distribuție gaze naturale în
comuna Copălău, județul Botoșani.

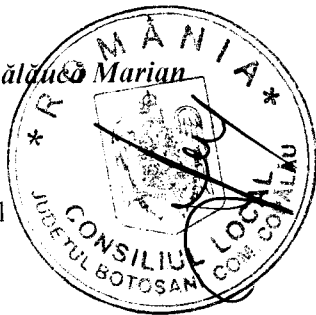
- cap. 84.02 – „Drumuri și poduri”, cheltuieli de capital – se majorează cu suma de
1.415.000 lei pentru obiectivul de investiții “Construcție trotuare și accese în comuna Copălău,
județul Botoșani”.

Art. 2: Primarul comunei Copălău, județul Botoșani va duce la îndeplinire
prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Consilier,

Bălăucă Marian



Copălău, 16 aprilie 2021
Nr. 19

**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETARUL COMUNEI,**

Ivanciuc Cătălin – Gheorghe